

Privacybeleid van de FSMA met betrekking tot de organisatie van de FSMA Academy

Document ter attentie van de deelnemers, de kandidaten en alle anderen die de FSMA contacteren in verband met de FSMA Academy

De Autoriteit voor Financiële Diensten en Markten (hierna “de FSMA” of “wij”), Congresstraat 12-14, 1000 Brussel, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0544.279.965, is de verwerkingsverantwoordelijke van uw persoonsgegevens. De FSMA hecht veel belang aan de bescherming van uw persoonsgegevens, en waakt erover dat zij de Europese privacywetgeving (*General Data Protection Regulation* (GDPR) of Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)) en de Belgische wetgeving betreffende de bescherming van persoonsgegevens naleeft.

De FSMA lanceert het opleidingsprogramma “FSMA Academy” (hierna “het opleidingsprogramma” of “de FSMA Academy”) in het kader van haar opdrachten van algemeen belang met de bedoeling de professionals uit de financiële sector te sensibiliseren via opleidingssessies over haar rol en over de regels waarvan de toepassing onder haar toezicht valt.

Dit privacybeleid (hierna “het beleid”) geeft een overzicht van de manier waarop de FSMA, in het kader van het beheer van het opleidingsprogramma, de persoonsgegevens verwerkt van (1) alle personen die haar contacteren met vragen, suggesties, opmerkingen of klachten over de FSMA Academy, (2) de kandidaten en (3) de deelnemers aan de FSMA Academy (hierna “u”). Het beleid geeft ook een overzicht van uw rechten met betrekking tot uw gegevens, alsook van de door de FSMA genomen maatregelen om die gegevens te beschermen.

Dit privacybeleid moet worden samengelezen met ons cookiebeleid. Voor meer informatie verwijzen wij naar het [cookiebeleid](#).

1. WELKE PERSOONSgegeEVENS VERWERKEN WIJ, VOOR WELKE DOELEINDEN EN OP BASIS VAN WELKE WETTELIJKE GRONDSLAGEN?

Wij verwerken de volgende gegevens in het kader van het beheer van de FSMA Academy voor de volgende doelstellingen:

(a) Beheer van het contactformulier in verband met de FSMA Academy

Wij verwerken uw gegevens om uw vragen, klachten, opmerkingen of suggesties over de FSMA Academy te kunnen beheren en beantwoorden.

Contacteert u ons via het [contactformulier](#) op onze website, dan verwerken wij de gegevens die u ons via dat formulier bezorgt, nl.

- uw identificatiegegevens (naam en voornaam),
- uw contactgegevens (e-mailadres en telefoonnummer), eventueel uw professionele contactgegevens als u ervoor opteert om uw professioneel e-mailadres of telefoonnummer te vermelden,
- elke andere categorie van gegevens die u via het vrije tekstveld vermeldt.

De wettelijke grondslag van de verwerking van uw gegevens is de uitvoering van de opdrachten van algemeen belang van de FSMA.

(b) Beheer van uw kandidaatstelling

Uw kandidaatstelling beoordelen

U kan vragen om aan het opleidingsprogramma "FSMA Academy" deel te nemen door u voor dat programma in te schrijven via het formulier "Inschrijvingen FSMA Academy" dat te vinden is op de FSMA-website.

Vul volgende gegevens in op het inschrijvingsformulier (hierna "de gegevens"):

- uw identificatiegegevens (naam, voornaam, geslacht en taal),
- uw contactgegevens (e-mailadres en telefoonnummer), eventueel uw professionele contactgegevens als u ervoor opteert om uw professioneel e-mailadres of telefoonnummer te vermelden,
- uw beroepsgegevens (bedrijfssector en functie),
- alle andere gegevens die u op uw cv vermeldt (bv. vorige beroepservaring, opleidingstraject, hobby's, foto, ...).

Wij verwerken deze gegevens om uw kandidaatstelling te beoordelen en daarover met u te communiceren (onder meer om te bevestigen dat u aan het opleidingsprogramma mag deelnemen). Wij gebruiken het door u vermelde geslacht (Mevrouw/De heer/X) enkel om u correct te kunnen aanspreken in onze communicatie met u over het beheer van uw kandidaatstelling.

De wettelijke grondslag van die gegevensverwerking is de (pre)contractuele noodzaak. Verwerken wij uw gegevens niet, dan kunnen wij u uw kandidaatstelling niet bestuderen en er, in voorkomend geval, ook geen gevolg aan geven.

U informeren over de volgende opleidingssessies van de FSMA Academy

Als uw kandidaatstelling wordt weerhouden en u (1) aan het opleidingsprogramma mag deelnemen, of (2) op de wachtlijst terechtkomt (omdat er geen opleidingsplaats meer vrij is), kunnen wij uw identificatie- (naam en voornaam) en contactgegevens (e-mailadres, eventueel uw professioneel e-mailadres) die u ons via het inschrijvingsformulier bezorgt, verwerken om u te informeren over de volgende opleidingssessies van de FSMA Academy.

De wettelijke grondslag van de verwerking van uw gegevens is de uitvoering van de opdrachten van algemeen belang van de FSMA.

(c) Beheer van uw deelname aan de FSMA Academy

Verstrekking van het opleidingsprogramma

Indien u, naar aanleiding van uw kandidaatstelling, wordt geselecteerd om deel te nemen aan het opleidingsprogramma, verwerken wij uw gegevens om u die opleiding te verstrekken (wat onder meer het volgende inhoudt: het beheer van de deelnemerslijst en de communicatie met de deelnemers, de overhandiging van een badge aan de deelnemers tijdens de opleidingssessies, en de aflevering van een deelnameattest aan het einde van de opleiding).

Uw gegevens worden verwerkt op basis van de contractuele noodzaak. Als wij uw gegevens niet verwerken, kunnen wij u het opleidingsprogramma van de FSMA Academy niet bezorgen.

Vermelding in het jaarboek

U kan kiezen om al dan niet in het repertorium van uw promotie (hierna “het jaarboek”) te worden vermeld. In dat jaarboek staan de namen, voornamen en contactgegevens van de deelnemers aan hetzelfde opleidingsprogramma, wat de deelnemers in staat stelt om, na de opleiding, contact met elkaar te blijven houden. Vermeldt u op het inschrijvingsformulier dat uw identificatie- (naam en voornaam) en contactgegevens (e-mailadres en/of telefoonnummer, eventueel uw professioneel e-mailadres en/of telefoonnummer, die u op het inschrijvingsformulier invult) in het jaarboek mogen worden vermeld, dan zullen wij die gegevens verwerken met het oog op de samenstelling en verspreiding van het jaarboek (op papier en/of elektronisch) onder de deelnemers aan de opleiding.

Uw gegevens (naam, voornaam en door u gekozen contactgegevens) zullen op basis van uw toestemming worden verwerkt.

Gebruik van getuigenissen en afbeeldingen voor promotionele doeleinden of om onze opleidingen te verbeteren

Wij kunnen u vragen om uw getuigenis over uw deelname aan de FSMA Academy te delen. Als u ermee instemt om uw getuigenis te delen (eventueel in de vorm van een korte video) op de FSMA-website en/of op de door haar gebruikte sociale netwerken (vooral LinkedIn en X (het voormalige Twitter)), zullen wij de nodige gegevens verwerken om uw getuigenis te verzamelen, te gebruiken, aan te passen en (volledig of gedeeltelijk) onder het publiek te verspreiden (eventueel in de vorm van een korte video), nl.

- uw identificatiegegevens (naam en voornaam),
- uw beroepsgegevens (bedrijfssector en functie),
- in voorkomend geval, de opnames van beelden/video's.

Het is ook mogelijk dat wij foto's en/of opleidingsvideo's van de opleidingssessies van de FSMA Academy maken om die beelden (allemaal of bepaalde ervan) voor promotionele doeleinden te verspreiden op de FSMA-website en/of op de door haar gebruikte sociale netwerken (vooral LinkedIn en X (het voormalige Twitter)).

Die gegevens (het gebruik, de aanpassing en de verspreiding van getuigenissen onder het publiek en het maken van foto's en video's waarop u te zien bent) zullen op basis van uw toestemming worden verwerkt.

Het is ook mogelijk dat wij de opleidingssessies van de FSMA Academy opnemen om onze opleidingen te verbeteren. In dat geval wordt enkel de spreker gefilmd. Ook al worden de deelnemers niet rechtstreeks gefilmd, is het toch mogelijk dat op de registratie van de opleidingssessies ook de eventuele vragen te horen zijn die een deelnemer aan de spreker stelt.

Als u een mondelinge vraag stelt aan een spreker tijdens een opleidingssessie van de FSMA Academy die wordt opgenomen, stemt u ermee in dat uw vraag wordt geregistreerd om onze opleidingen te verbeteren. Wil u dat niet, dan verzoeken wij u om uw vraag aan het einde van de opleidingssessie aan de spreker te stellen (aan het einde van de opleidingssessie zal daarvoor tijd worden uitgetrokken).

(d) Opstelling van anonieme statistieken

Als u ons contacteert in verband met de FSMA Academy, of als u kandidaat-deelnemer of deelnemer aan het opleidingsprogramma bent, kunnen wij uw gegevens later ook verwerken om anonieme statistieken op te stellen over de organisatie van de FSMA Academy om zo onze opleidingen te kunnen verbeteren.

2. HOELANG BEWAREN WIJ UW PERSOONSgegevens?

De FSMA bewaart de persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor de hierboven vermelde doeleinden waarvoor zij ze heeft verzameld, en binnen de grenzen bepaald door de wet, indien die een langere termijn toestaat. Meer in het bijzonder gelden de volgende bewaartermijnen voor de persoonsgegevens die de FSMA verwerkt in het kader van de organisatie van de opleidingen van de FSMA Academy:

- (a) beheer van het contactformulier in verband met de FSMA Academy:** wij bewaren de gegevens gedurende 2 jaar na onze laatste reactie;
- (b) beheer van uw kandidaatstelling:** (1) *beheer van uw kandidaatstelling:* uw gegevens (die u via het inschrijvingsformulier verstrekt) worden gedurende 5 jaar na uw inschrijving bewaard; (2) *informatieverstrekking over de volgende opleidingssessies van de FSMA Academy:* uw (identificatie- en contact)gegevens worden dan gedurende 2 jaar na uw inschrijvingsaanvraag of, in voorkomend geval, na afloop van het gevolgde opleidingsprogramma bewaard;
- (c) beheer van uw deelname:** (1) *verstrekking van het opleidingsprogramma:* uw gegevens worden gedurende 10 jaar na het einde van de opleiding bewaard; (2) *vermelding in het jaarboek:* uw gegevens worden gedurende 2 jaar bewaard; (3) *gebruik van getuigenissen en afbeeldingen voor promotionele doeleinden:* de gegevens worden gedurende maximaal 5 jaar bewaard en gebruikt; (4) *opname van de opleidingen met het oog op de verbetering van de opleidingen:* uw gegevens worden gedurende 3 jaar na de inzameling ervan bewaard.

Niettegenstaande het voorafgaande is de FSMA onderworpen aan de archiefwet van 24 juni 1955 en worden bepaalde gegevens derhalve voor een langere periode bewaard, zoals voorzien door deze wet, voor archiveringsdoeleinden en mits gepaste waarborgen.

3. MET WIE DELEN WIJ UW PERSOONSgegevens?

De FSMA deelt uw gegevens enkel met de dienstverleners met wie zij samenwerkt voor de organisatie van de FSMA Academy. Deze dienstverleners handelen enkel onder de instructie van de FSMA en hun toegang tot uw gegevens wordt beperkt tot wat strikt noodzakelijk is voor hun opdrachten.

4. VERWERKT DE FSMA UW PERSOONSgegevens BUITEN DE EER?

De FSMA verwerkt zelf geen gegevens buiten de Europese Economische Ruimte (EER). Het is echter mogelijk dat dienstverleners die voor de FSMA werken, uw persoonsgegevens buiten de EER verwerken. In dat geval vergewist de FSMA zich ervan dat het beschermingsniveau van uw gegevens is gewaarborgd, met name door zich te baseren op een adequaatheidsbesluit in de zin van artikel 45 van de AVG voor het land waarnaar de gegevens worden verzonden, door de vaststelling van contractuele standaardbepalingen in de zin van artikel 46, lid 2, van de AVG, of door andere passende waarborgen als bedoeld in hoofdstuk V van de AVG.

Voor meer informatie over de overdracht van uw gegevens door de FSMA buiten de EER kan u terecht bij de functionaris voor gegevensbescherming ('DPO') van de FSMA (zie de contactgegevens hieronder).

5. WELKE BESCHERMINGSMAATREGELEN HEEFT DE FSMA GENOMEN?

De FSMA heeft de nodige organisatorische en technische maatregelen genomen, rekening houdend met de stand van de techniek en de aard van de te beschermen gegevens en de mogelijke risico's, om de gegevens optimaal te beschermen tegen ongewilde of ongeoorloofde vernietiging, tegen ongewild verlies en tegen wijziging, toegang en enige andere ongeoorloofde verwerking van gegevens.

6. WELKE PRIVACYRECHTEN HEBT U?

Eenieder wiens gegevens worden behandeld door de FSMA, heeft het recht om inzage te krijgen in zijn persoonsgegevens, om zijn gegevens te laten rectificeren, wissen of verwijderen, bezwaar te maken tegen de verwerking van zijn persoonsgegevens, te vragen de verwerking te beperken of de hem betreffende persoonsgegevens in een gestructureerde, gangbare en machine leesbare vorm te verkrijgen. Al deze rechten zijn onderworpen aan voorwaarden en uitzonderingen.

Als u vragen, opmerkingen of klachten hebt over de bescherming van uw persoonsgegevens of als u uw rechten wil uitoefenen, kan u contact opnemen met de functionaris voor gegevensbescherming ('DPO') van de FSMA, hetzij door een brief te sturen aan de Autoriteit voor Financiële Diensten en Markten (FSMA), ter attentie van de Data Protection Officer, Congresstraat 12-14, 1000 Brussel (België), hetzij door een e-mail te richten aan dataprotection@fsma.be.

U hebt ook het recht om klacht in te dienen bij de toezichthouder. Dat is in dit geval de Gegevensbeschermingsautoriteit. U kan klacht indienen via e-mail aan contact@apd-gba.be of door een brief te sturen aan de Gegevensbeschermingsautoriteit, Drukpersstraat 35, 1000 Brussel.

7. HOE BLIJFT U OP DE HOOGTE VAN DE WIJZIGINGEN IN DIT BELEID?

Het is mogelijk dat dit beleid wordt gewijzigd. U kan de recentste versie van ons beleid steeds raadplegen op onze website.

Dit beleid werd voor het laatst gewijzigd op 10 april 2024.

8. HOE KAN U ONS CONTACTEREN?

De FSMA heeft een functionaris voor gegevensbescherming aangesteld ('Data Protection Officer' of 'DPO') die uw aanspreekpunt is voor al uw vragen of verzoeken in verband met de verwerking van uw gegevens door de FSMA. Als u vragen of opmerkingen hebt over dit beleid, of als u uw rechten wenst uit te oefenen, kan u ons als volgt contacteren:

- via e-mail aan dataprotection@fsma.be of via brief aan de Autoriteit voor Financiële Diensten en Markten (FSMA), ter attentie van de Data Protection Officer, Congresstraat 12-14, 1000 Brussel (België).